


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin tel. 913261335, tel. 913261626 NIP: 855-13-38-549 72-510 Wolin	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Powiat Kamieński
		Wysłać bez pisma przewodniego B324A14E9A15B288 
Numer identyfikacyjny REGON 000099620	sporządzony na dzień 31-12-2022 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 277 805,09	1 430 167,95	A Fundusz	978 562,60	1 088 475,07
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 314 713,98	4 713 012,93
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 277 805,09	1 430 167,95	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 336 151,38	-3 624 537,86
A.II.1 Środki trwałe	1 208 631,09	1 360 993,95	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 336 151,38	-3 624 537,86
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 172 907,10	1 202 638,79	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	35 723,99	32 250,82	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	126 104,34	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	361 754,70	415 898,47
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	69 174,00	69 174,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	361 754,70	415 898,47
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	15 680,03	23 506,46
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	16 577,82	16 090,89
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	103 886,60	125 005,65
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	166 508,63	181 958,03

Patrycja Celińska
(główny księgowy)

2023-03-29
(rok, miesiąc, dzień)

Anna Jarzab
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B324A14E9A15B288

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	168,70	77,37
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	62 512,21	74 205,59	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	541,90	292,30	D.II.8 Fundusze specjalne	58 932,92	69 260,07
B.I.1 Materiały	541,90	292,30	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	58 932,92	69 260,07
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	61 381,39	70 719,22			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	2 962,75	4 287,76			
B.II.2 Należności od budżetów	74,64	365,46			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	58 344,00	66 066,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	588,92	3 194,07			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	588,92	3 194,07			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Patrycja Celińska
(główny księgowy)

2023-03-29
(rok, miesiąc, dzień)
B324A14E9A15B288

Anna Jarząb
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 340 317,30	1 504 373,54	Suma pasywów	1 340 317,30	1 504 373,54

 Patrycja Celińska
 (główny księgowy)

 2023-03-29
 (rok, miesiąc, dzień)
 B324A14E9A15B288

 Anna Jarzab
 (kierownik jednostki)

SJO BeSTia

Patrycja Celińska
(główny księgowy)

2023-03-29
(rok, miesiąc, dzień)
B324A14E9A15B288

Anna Jarzęb
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
**ZESPÓŁ SZKÓŁ
 FUNDACJI PRAWOWYCH**
 Zespół Szkół Ponadpodstawowych w
 Wolinie
 ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
 tel. 913261333, tel. 913261626
 NIP 855 13-38-549
 72-510 Wolin

**Rachunek zysków i strat jednostki
 (wariant porównawczy)**

Adresat:

Powiat Kamieński

Numer identyfikacyjny REGON

000099620

sporządzony
 na dzień 31-12-2022 r.

Wysłać bez pisma przewodniego

2061C659066CCE92



		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	70 035,81	110 347,85
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	70 035,81	110 347,85
B.	Koszty działalności operacyjnej	3 457 412,60	3 742 614,59
B.I.	Amortyzacja	68 767,65	72 283,08
B.II.	Zużycie materiałów i energii	265 692,56	275 454,85
B.III.	Usługi obce	107 268,86	117 250,56
B.IV.	Podatki i opłaty	3 060,00	6 760,00
B.V.	Wynagrodzenia	2 348 582,47	2 535 331,21
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	658 987,67	726 652,39
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	5 053,39	8 882,50
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-3 387 376,79	-3 632 266,74
D.	Pozostałe przychody operacyjne	51 073,42	7 397,91
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	894,31	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	50 179,11	7 397,91
E.	Pozostałe koszty operacyjne	41,22	0,00

Patrycja Celińska
 główny księgowy

2023-03-29
 rok, miesiąc, dzień

Anna Jarząb
 kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	41,22	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 336 344,59	-3 624 868,83
G.	Przychody finansowe	193,21	330,97
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	193,21	330,97
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 336 151,38	-3 624 537,86
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 336 151,38	-3 624 537,86

Patrycja Celińska
główny księgowy

2023-03-29
rok, miesiąc, dzień

Anna Jarzab
kierownik jednostki

Patrycja Celińska
główny księgowy

2023-03-29
rok, miesiąc, dzień

Anna Jarzab
kierownik jednostki

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261335, tel. 913261626
NIP: 855-13-38-549

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie ul. Słowiańska 2 72-510 Wolin		Zestawienie zmian w funduszu jednostki		Adresat: Powiat Kamieński	
Numer identyfikacyjny REGON 000099620		sporządzone na dzień 31-12-2022 r.		Wysłać bez pisma przewodniego EAEFFFEA57B894ACA	
				Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)			4 125 024,20	4 314 713,98
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)			3 370 087,70	4 075 528,31
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły			0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe			3 370 087,70	3 850 882,37
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich			0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje			0,00	224 645,94
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych			0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia			0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)			3 180 397,92	3 677 229,36
I.2.1.	Strata za rok ubiegły			3 056 125,54	3 336 151,38
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe			124 272,38	116 432,04
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje			0,00	224 645,94
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych			0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia			0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)			4 314 713,98	4 713 012,93

Patrycja Celińska
główny księgowy

2023-03-29
rok, miesiąc, dzień

Anna Jarzab
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 336 151,38	-3 624 537,86
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 336 151,38	-3 624 537,86
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	978 562,60	1 088 475,07

Patrycja Celińska
główny księgowy

2023-03-29
rok, miesiąc, dzień

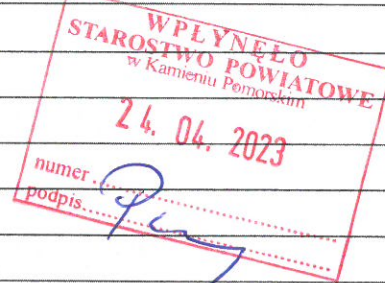
Anna Jarzab
kierownik jednostki

Patrycja Celińska
główny księgowy

2023-03-29
rok, miesiąc, dzień

Anna Jarząb
kierownik jednostki

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Szkół Ponadpodstawowych
1.2	siedzibę jednostki Wolin
1.3	adres jednostki ul. Słowiańska 2; 72-510 Wolin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Szkoła jest jednostką organizacyjną powiatu, realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności: a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły i zdania egzaminu dojrzałości, b) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów, c) sprawują opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2022 do 31.12.2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, sposób przewidziany Ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia (z dnia 13.09.2017 r. z późn. zmianami). W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów: -środki trwale otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny z tej decyzji, -składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej poniżej 2.000,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszt. Jeżeli cena nabycia przekracza 300 zł jednostka jednocześnie wprowadza składnik do ewidencji pozabilansowej. Kierując się zasadą dłuższego użytkowania można wprowadzić do ewidencji ilościowej środki trwałe o wartości jednostkowej poniżej 300 zł. -składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 2.000,00 zł do 10.000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych, -składniki majątku o wartości powyżej 10.000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. -wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,00 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nie przekraczająca 10.000,00 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu, -jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności, -nie rozlicza się kosztów w czasie, ze względu na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie ich rozliczania nie ma istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej szkoły oraz wysokość jej wyniku finansowego. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowaniu zasady kontynuacji działania.



5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	TABELA 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi
	NIE WYSTĘPUJE
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów
	NIE WYSTĘPUJE
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	NIE WYSTĘPUJE
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE WYSTĘPUJE
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcje i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek
	NIE WYSTĘPUJE
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE WYSTĘPUJE
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE WYSTĘPUJĄ
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE WYSTĘPUJĄ
c)	powyżej 5 lat
	NIE WYSTĘPUJĄ
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE WYSTĘPUJĄ
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE WYSTĘPUJĄ
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE DOTYCZY
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Świadczenia emerytalne – 0,00zł Nagrody jubileuszowe – 23 805,53 zł Koszty niewykorzystanych urlopów wraz ze składkami ZUS – 12 753,75 zł Pomoc zdrowotna dla nauczycieli – 0,00 zł Świadczenie na start – 1 000,00 zł Razem: 37 559,28 zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE WYSTĘPUJĄ
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	96.404,24 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	NIE WYSTĄPIŁY
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE DOTYCZY
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

GLÓWNY KSIĘGOWY

Celińska
mgr Patrycja Celińska

.....
(główny księgowy)

2022-04-24
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wolinie

Arta Jarzab
mgr Arta Jarzab
(kierownik jednostki)

NIP: 855-13-38-549

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia							Zmniejszenia					Wartość początkowa - Stan na koniec okresu sprawozdawczego
			nabycie	przemieszczenia wewnętrzne	aktualizacji a	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	zbycie	likwidacja	przemieszczenia a wewnętrzne	aktualizacji a	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	71 981,17	425,00	0,00	0,00	0,00	425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 406,17	
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego						0,00						0,00	0,00	
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	71 981,17	425,00				425,00						0,00	72 406,17	
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	3 405 010,37	261 216,83	0,00	0,00	220,90	261 437,73	0,00	1 409,11	0,00	0,00	0,00	1 409,11	3 665 038,99	
2.	Razem środki trwałe	3 335 836,37	261 216,83	0,00	0,00	220,90	261 437,73	0,00	1 409,11	0,00	0,00	0,00	1 409,11	3 595 864,99	
2.1.	Gruntły, w tym:						0,00						0,00	0,00	
2.1.1.	Gruntły stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom						0,00						0,00	0,00	
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 766 238,92	96 404,24				96 404,24						0,00	2 862 643,16	
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny III, IV, VI	104 828,26					0,00						0,00	104 828,26	
2.4.	Środki transportu	0,00	128 241,70				128 241,70						0,00	128 241,70	
2.5.	Inne środki trwałe	0,00					0,00						0,00	0,00	
2.6.	Pozostałe środki trwałe	399 157,15	33 418,45				33 418,45						0,00	432 575,60	
2.7.	Zbiory biblioteczne	65 612,04	3 152,44			220,90	3 373,34		1 409,11				1 409,11	67 576,27	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	69 174,00					0,00						0,00	69 174,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00					0,00						0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Calușca
mgr Raluța Galinska
(główny księgowy)

DYREKTOR

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wąsoszach
mgr Aneta Jarczab
(kierownik jednostki)

2023.03.30

(rok, miesiąc, dzień)

samodzielny referent
Sporządził: ds. księgowo-kadrowych

Obolewn
mgr Malwina Obolewicz

**ZESPÓŁ SZKOŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
Zmiany stanu umorzenia i amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
tel. 913261335, tel. 913261626
NIP: 855-13-38-549

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - Stan na koniec okresu sprawozdawczego	Wartość netto składników aktywów	
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem		na początek okresu	na koniec okresu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	71 981,17	0,00	0,00	425,00	425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 406,17	0,00	0,00
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	71 981,17			425,00	425,00				0,00	72 406,17	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	2 127 205,28	72 283,08	0,00	36 791,79	109 074,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2 236 280,15	1 277 805,09	1 428 758,84
2.	Razem środki trwałe	2 127 205,28	72 283,08	0,00	36 791,79	109 074,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2 234 871,04	1 208 631,09	1 360 993,95
2.1.	Grunty, w tym:					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 593 331,82	66 672,55			66 672,55				0,00	1 660 004,37	1 172 907,10	1 202 638,79
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny III, IV, VI	69 104,27	3 473,17			3 473,17				0,00	72 577,44	35 723,99	32 250,82
2.4.	Środki transportu	0,00	2 137,36			2 137,36				0,00	2 137,36	0,00	126 104,34
2.5.	Inne środki trwałe	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.	Pozostałe środki trwałe	399 157,15				33 418,45				0,00	432 575,60	0,00	0,00
2.7.	Zbiory biblioteczne	65 612,04				3 373,34				0,00	67 576,27	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00				0,00				0,00	0,00	69 174,00	69 174,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00				0,00				0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Carole
mgr Patrycja Głuska
(główny księgowy)

2023 03 30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Włocławku
mgr Anita Turzba
(kierownik oddziału)

samodzielny referent
Sporządził: ...ds. księgowo-kadrowych.
obolewn
mgr Malwina Obolewicz

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wołń
tel. 9133261335, tel. 9133261696
NIP: 855-13-38-549

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (4+5-6)
1	2	4	5	6	7
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
X	Ogółem (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
całuska
mgr Patrycja Kąkolowska

2023.03.30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wołnie
mgr (Kierownik jednostki)

samodzielny referent
ds. księgowo-kadrowych

obolein

Sporządził: mgr Malwina Obolentz

ZESPÓŁ SZKÓŁ
 PONADPODSTAWOWYCH
 ul. Słowiańska 2, 72-510 Wołń
 tel. 913261335, tel. 913261526
 NITabela 4-38 Zmiany w stanie gruntów użytkowanych wieczyście

Lp.	Lokalizacja i numer działki	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczyście - dane identyfikujące grunt	Wartość gruntów użytkowanych wieczyście - Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczyście - Stan w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczyście - Stan w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczyście na koniec okresu sprawozdawczego (4+5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0	0	0	0
2.		Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0	0	0	0
3.		Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0	0	0	0
4.		Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0	0	0	0
x	Razem:	Powierzchnia (m ²) Wartość (zł)	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Colinda
 mgr Patrycja Celińska

(główny księgowy)

2023.03.30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespół Szkół Ponadpodstawowych

w Wołnie

mgr Andrzej Jankowski

(Kierownik jednostki)

Sporządził: ds. księgowo-kadrowych

Obokem

mgr Malwina Obolewicz

Tabela 5. Zmiany nieamortyzowanych lub nieumarczanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
3.	Środki transportu				0,00
4.	Inne środki trwałe				0,00
...					0,00
x	Razem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Olga

mgr Patrycja Galińska

(główny księgowy)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Woliń

Anna

mgr Anna Jędrzejko

(kierownik jednostki)

2023.03.30

(rok, miesiąc, dzień)

Sporządził: Samodzielny referent ds. księgowo-kadrowych

Olga

mgr Malwina Obolewicz

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wołin
NIP: 855-13-38-549

Tablica 6.2 Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w okresie sprawozdawczym		Zmniejszenia w okresie sprawozdawczym		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba (3+5+7)	wartość (4+6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje							0,00	0,00
1.1.								0,00	0,00
1.2.								0,00	0,00
2.	Udziały							0,00	0,00
2.1.								0,00	0,00
2.2.								0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe							0,00	0,00
3.1.								0,00	0,00
3.2.								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe							0,00	0,00
4.1.								0,00	0,00
4.2.								0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GIÓWNY KSIĘGOWY
Olga
mgr Patrycja Cejlińska
(główny księgowy)

2023.03.30
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wołinie
mgr Anna Karczmarz
(kierownik jednostki)

Spoządził: ds. księgowo-kadrowych
samodzielny referent
Obolera
mgr Malwina Obolewicz

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261335, tel. 913261526
NIP: 855-13-38-549

Tabela 7. Zamiany odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grupy należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystane	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 8)	
1	2	3	4	5	6	7	8
x	Razem:	0	0	0	0	0	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Patrycja Celinska
.....
(główny księgowy)

2023.03.30
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wolinie
mgr Anna Karząb
.....
(kierownik jednostki)

samodzielny referent
ds. księgowo-kadrowych
Sporządził:
Oboleina
mgr Malwina Obolewicz

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Stowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261335, tel. 913261626
NIP: 855-13-38-549

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązane (uznanie rezerw za zbędne)	Zmniejszenia razem (5 + 8)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.							0,00
2.							0,00
3.							0,00
4.							0,00
5.							0,00
							0,00
							0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Celuska
mgr Paźtycja Celuska
.....
(główny księgowy)

2023.03.30
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Samodzielny referent ds. księgowo-kadrowych
mgr Malwina Obolewicz
.....
Sporządził:

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie
mgr Anna Urząg
(kierownik jednostki)
.....

ZESPÓŁ SZKÓŁ
 PONADPODSTAWOWYCH
 ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolln
 tel. 913261335, tel. 913261526
 NIP: 855 133 814 9

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu spłaty

Lp.	Wyszczegółwienie zobowiązań wg pozycji bilansu	Okres wymagalności								Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat					
		3	4	5	6	7	8	9	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
x	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Celinska

mgr Patrycja Celinska

(główny księgowy)

2023.03.30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
 w Wollnie

Anna Wójcik

(kierownik jednostki)

Sporządził: ds. księgowo-księgowych

Obolena

mgr Malwina Obolewicz

samodzielny referent

ZESPÓŁ SZKÓŁ
 PONADPODSTAWOWYCH
 ul. Słowiańska 2, 72-510 Wollin
 tel. 913261335, tel. 913261526
 NIP: 855-13-38-549

Tabela 10. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
X	Ogółem:	0,00	X	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Patrycja Celinska
 mgr Patrycja Celinska

(główny księgowy)

Samodzielny referent
 ds. księgowo-kadrowych
 Sporządził: *mgr Malwina Obolewicz*

mgr Malwina Obolewicz

2023.03.30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespół Szkół Ponadpodstawowych
 w Wollinie
mgr Anna Karzga
 (kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ
 PONADPODSTAWOWYCH
 ul. Słowiańska 2, 72-510 Wołin
 tel. 913261335, tel. 913261526
 NIP: 855-13-38-549

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
X	Ogółem:	0,00	X	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

celesty
 mgr Patrycja Cejlińska

(główny księgowy)

samodzielny referent
 ds. księgowo-kadrowych
 Sporządził:
obolewicz

mgr Malwina Obolewicz

..... 2023.03.30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespół Szkół Ponadpodstawowych
 w Wołinie
Anna Parzga
 mgr Anna Parzga
 (kierownik jednostki)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1.1.			
1.2.			
...			
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:	0,00	0,00
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
2.1.			
2.2.			
...			
	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:	0,00	0,00
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
3.1.			
3.2.			
...			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:	0,00	0,00
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
4.1.			
4.2.			
...			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Celinska
 mgr Patrycja Celinska
 (główny księgowy)
 2023.03.30
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespół Szkół Ponadpodstawowych
 w Wojlinie
Antonia Jarzgał
 mgr Antonia Jarzgał
 (kierownik jednostki)

Samodzielny referent ds. księgowo-kadrowych
Obolwin
 mgr Malwina Obolwin

**ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH**
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261335, tel. 913261626
NIP: 855-13-38-549

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń

Lp.	Wyszczegółwienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
x	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

...mgr. *Carste* *Carste* *Carste*
Ratyjeja-Gelńska...
(główny księgowy)

...2023.03.30...
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wolinie
mgr. *Arzab* *Arzab*
(kierownik jednostki)

Sporządził:ds. księgowo-kadrowych.....
samodzielnny referent
Obolwin
mgr Malwina Obolwin

Tabela 14. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Świadczenia emerytalne	0	0,00
2.	Nagrody jubileuszowe	0	23 805,53
3.	Koszty niewykorzystanych urlopów wraz ze składkami ZUS	0	12 753,75
4.	Pomoc zdrowotna dla nauczycieli	0	0,00
5.	Świadczenie na start	0	1 000,00
Razem:		0,00	37 559,28

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Celińska
mgr Patrycja Celińska

(główny księgowy)

2023 03 30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wolinie

Arzqb
mgr Anna Jarzqb

(kierownik jednostki)

Sporządził:
samodzielny referent
ds. księgowo-kadrowych
obolewn
mgr Malwina Obolewicz

Tabela 15. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczegółwienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
						0,00	0,00
x	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GI. OWNY KSIĘGOWY

obolena
 mgr Patrycja Celinska

(główny księgowy)

2023.03.30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
 w Wolinie

obolena
 mgr Anna Wajzga
 (kierownik jednostki)

Sporządził: ds. księgowo-kadrowych

samodzielnny referent

obolena

mgr Malwina Obolawicz

ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261330
NIP: 855-13-38-549

Tabela 16.3 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie 2022 r.



KOREKTA

Lp.	Wyszczegółowienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego okresu sprawozdawczego				Koszty wytworzenia poniesione w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego			
		ogółem	w tym:			ogółem	w tym:		
			odsetki	różnice kursowe			odsetki	różnice kursowe	
3	4	5	6	7	8				
1	2 Wykonanie pokrycia dachowego nad salą gimnastyczną Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie	0,00	0,00	0,00	29 908,34	0,00	0,00		
2	Modernizacja łazienki w Internacie szkolnym Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Wolinie	0,00	0,00	0,00	66 495,90	0,00	0,00		
x	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	96 404,24	0,00	0,00	0,00	

GIÓWNY KSIĘGOWY
mgr Patrycja Celiscka
(główny księgowy)
samodzielny referent ds. księgowo-kadrowych
mgr Malwina Obolewicz

2023-04-24
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespół Szkół Ponadpodstawowych
mgr Malwina Obolewicz
(kierownik jednostki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ
PONADPODSTAWOWYCH
ul. Słowiańska 2, 72-510 Wolin
tel. 913261335, tel. 913261526
NIP: 855-13-38-549

**Tabela 17. Kwota przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości
lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Wyszczególnienie według charakteru poszczególnych pozycji	Kwota przychodów na koniec okresu sprawozdawczego	Kwota kosztów na koniec okresu sprawozdawczego
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
RAZEM		0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Celińska
mgr Patrycja Celińska

(główny księgowy)

2023 03 30

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
w Wolinie

Arny Jarzab
mgr Anna Jarzab

(kierownik jednostki)

Sporządził:

samodzielny referent
ds. księgowo-kadrowych
Obolenn
mgr Malwina Obolewicz